

# EXPOSANTENHANDBOEK



Congrescentrum 1931, 's-Hertogenbosch  
18 juni 2019

## Exposantenhandboek Nationale Rijschooldag 2019

ProMedia Europoint BV  
Willemstraat 5  
4811 AH Breda

BTW Nummer: 8176.35.002.B01  
KvK Nummer: 20129682

Beste standhouder,

Van harte welkom als standhouder op de achtste editie van de Nationale Rijschooldag! Het evenement vindt plaats op 18 juni 2019 bij Congrescentrum 1931 in 's-Hertogenbosch. Hierbij presenteren wij u het exposantenhandboek met alle nodige informatie voor een optimale deelname, zodat we de dag met elkaar tot een succes kunnen maken.

Mocht u na het lezen van dit handboek nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de beursorganisatie.



### Beursorganisatie

Frédérique van den Boomen - Projectmanager Events

T +31 (0) 76 206 3205

M +31 (0) 6 2059 2354

E [frederique.van.den.boomen@promedia.nl](mailto:frederique.van.den.boomen@promedia.nl)

<b>DATUM</b>	18 juni 2019
<b>LOCATIE &amp; ADRES</b>	<b>1931 Congrescentrum</b> Oude Engelseweg 1 5222 AA 's-Hertogenbosch
<b>OPBOUW</b>	17 juni van 12:00 tot 17:00 18 juni van 07:00 tot 08:00
<b>AFBOUW</b>	18 juni van 18:00 tot 19:30
<b>OPENINGSTIJDEN BEZOEKERS</b>	18 juni van 10:00 tot 17:00

## Inhoudsopgave

<b>1.</b>	<b>Algemene stand informatie</b>	<b>3</b>
1.1.	Evenementenlocatie	3
1.2.	Standruimte	3
1.3.	Voorwaarden standpresentatie	3
1.4.	Elektra	3
1.5.	Internet	4
1.6.	Meubilair	4
1.7.	Tapijt	4
1.8.	Standmedewerkers en catering	4
1.9.	Registratie standbemanning	4
1.10.	Plattegrond en standruimte	4
1.11.	Geluidsvolume	4
<b>2.</b>	<b>Logistiek</b>	<b>5</b>
2.1.	Op- en afbouw	5
2.2.	Groot materiaal	5
2.3.	Afval	5
2.4.	Overige materialen	5
2.5.	Route en parkeren	5
2.6.	Verzekering	5
<b>3.</b>	<b>Publiciteit</b>	<b>6</b>
3.1.	Website	6
3.2.	Beurscatalogus	6
3.2.	Beeldmateriaal	6
<b>4.</b>	<b>Algemeen</b>	<b>7</b>
4.1	Checklist exposanten	7
4.2	Netwerkborrel	7
4.3	Deadlines	7
<b>5.</b>	<b>Exposanten portal</b>	<b>8</b>
<b>6.</b>	<b>Contactgegevens beursorganisatie</b>	<b>8</b>

## 1. Algemene stand informatie

### 1.1 EVENEMENTENLOCATIE

Congrescentrum 1931 bevindt zich op een steenworp afstand van de historische binnenstad 's-Hertogenbosch en staat direct in verbinding met de Brabanthallen. Jaren achtereen wisselden hier koeien en kalveren van eigenaar, nu wordt kennis en kunde uitgewisseld in een van de meest unieke en historische evenementenlocaties van Nederland.

Mocht u speciale standinrichting meebrengen, overleg dit dan altijd vooraf met de beursorganisatie.

### 1.2 STANDRUIMTE

De stand moet maandag 17 juni uiterlijk om 08:00 uur klaar zijn.

Stands met één van de volgende kenmerken dienen op maandag 17 juni opgebouwd te worden:

- *Eigen meubilair*
- *Meer dan 2 computers*
- *Grote apparaten*

[Opbouw op maandag 17 juni \(12:00 - 17:00 uur\) heeft de voorkeur en wordt dringend geadviseerd. Opbouw op dinsdag 18 juni kan alleen met handzaam / klein materiaal.](#)

### Gepersonaliseerde roll-up banner

De beursorganisatie verzorgt voor u een roll-up banner met uw bedrijfslogo en het logo van de Nationale Rijschooldag. De roll-up banner mag u na afloop van de beurs meenemen naar huis. **LET OP:** Lever uw bedrijfslogo (.EPS / .AI-bestand) op tijd aan!

### 1.3 VOORWAARDEN STANDPRESENTATIE

Alle presentaties dienen binnen de eigen standruimte te staan. Het is niet toegestaan om producten en/of promotie- en reclame- uitingen buiten de vastgestelde standruimte te exposeren. Het is niet toegestaan, buiten de eigen stand, in en rondom de evenementenlocatie promotiemateriaal uit te reiken of op andere wijze reclame te maken, dan wel aandacht voor het bedrijf, bedrijfsactiviteiten of andere producten te trekken, mits uitdrukkelijk anders is afgesproken met de beursorganisatie.

### 1.4 ELEKTRA

Een elektriciteitsaansluiting is **NIET** inbegrepen bij uw stand. Indien u deze wenst te hebben, kunt u deze aanvragen tegen een meerprijs bij de beursorganisatie.

**LET OP:** Er mogen geen veranderingen / aanpassingen worden gedaan op de aangelegde bekabelingen / bedradingen.

### 1.5 INTERNET

Er is op locatie snelle WiFi aanwezig. Indien u vast internet wenst, kunt u deze tegen een meerprijs aanvragen bij de beursorganisatie.

### 1.6 MEUBILAIR

In het deelnamepakket is een meubelpakket inbegrepen.

Standpakket:	Tabletop single (stand 6 m2)	Tabletop double (stand 12 m2)
<b>Meubilair</b>	1 x statafel en 2 krukken	2 x statafel en 4 krukken

Het meubilair wordt ingehuurd door de beursorganisatie. Voor aanvullend meubilair, kunt u contact opnemen met de beursorganisatie. U vindt de meubelbrochure op de [exposanten portal](#).

### 1.7 TAPIJT

Op de locatie ligt standaard antraciet tapijt. Mocht u eventueel tapijt / een andere kleur wensen in uw stand, dan kunt u contact opnemen met de beursorganisatie. Tapijt is niet inclusief, hiervoor geldt een meerprijs. Op de [exposanten portal](#) vindt u de stalenkaart. Hierop vindt u alle beschikbare kleuren voor het tapijt.

### 1.8 STANDMEDEWERKERS EN CATERING

Inbegrepen bij het deelnamepakket zitten standhoudersbadges naar grootte van de stand. Mocht u meer badges willen, dan kunt u deze aanvragen bij de beursorganisatie tegen een cateringvergoeding.

Standpakket:	Tabletop single (stand 6 m2)	Tabletop double (stand 12 m2)	Standpakket extra presentatie (stand 15m2)
<b>Badges:</b>	2	3	3

### 1.9 REGISTRATIE STANDBEMANNING

Uw standbemanning dient uiterlijk 17 mei 2019 te worden geregistreerd via:  
<https://www.nationalerijschooldag.nl/exposanten-portal/>

### 1.10 PLATTEGROND EN STANDRUIMTE

Bij het indelen van de beursvloer wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met uw individuele wensen. Op de plattegrond is aangegeven welke plek voor welk bedrijf is. Op de [exposanten portal](#) vindt u ten alle tijden de voorlopige plattegrond.

### 1.11 GELUIDSVOLUME

Het geluidsniveau van een audiovisuele presentatie mag de omliggende stands geen geluidshinder opleveren.

## 2. Logistiek

### 2.1 OP- EN AFBOUW

De op- en afbouw van uw stand vindt plaats op:

- Opbouw: 17 juni van 12:00 tot 17:00 uur
- Afbouw: 18 juni van 18:00 tot 19:30 uur

De afbouw vindt plaats na afloop van de netwerkborrel.

**LET OP:** Eerder afbouwen kan u een boete van €50 opleveren.

### 2.2 GROOT MATERIAAL

#### LET OP!

Alle spullen die niet getild kunnen worden, moeten via de laad- en losdeur aan de zijde naar binnen worden gebracht. Dit kan op aanvraag bij de beursorganisatie.

Heeft u groot materiaal? Of twijfelt u? Neem in dat geval **altijd** contact op met de beursorganisatie. Bij overtreding van bovenstaande voorschriften, zijn eventuele schades voor eigen rekening en dienen wij deze aan u te factureren.

### 2.3 AFVAL

Afval wat niet in de normale prullenbakken past, dient u zelf op de beursvloer te verwijderen. Als dit niet gebeurt, wordt de verwijdering hiervan in rekening gebracht door de locatie.

### 2.4 OVERIGE MATERIALEN

Wanneer u materialen op locatie wilt laten afleveren, neem dan van tevoren contact op met de organisatie voor de mogelijkheden. Laden en lossen kan niet gedurende de openingstijden van het evenement.

### 2.5 ROUTE EN PARKEREN

Tijdens het evenement mag u uw auto **NIET** bij het gebouw laten staan. U dient de auto op de parkeerplaats te zetten. Voor de route en parkeren zie [de routebeschrijving](#).

### 2.6 VERZEKERING

Standhouders zijn verplicht hun stand, standinrichting en verpakkingsmateriaal te verzekeren tegen wettelijke aansprakelijkheid alsmede tegen schade, diefstal en dergelijke voor de duur van de beurs en de duur van opbouw en demontage periode. Het inschrijfformulier van de beurs voor het huren van vierkante meters in een van de ruimtes van Congrescentrum 1931 ontslaat de standhouder niet van zijn plicht zich deugdelijk te verzekeren. Congrescentrum 1931 en de beursorganisatie kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor welke schade of andere malversatie dan ook. Wij adviseren standhouders gebruik te maken van specifiek voor exposities ontwikkelde verzekeringsmogelijkheden.



## 3. Publiciteit

### 3.1 WEBSITE

Op [www.nationalerijschooldag.nl](http://www.nationalerijschooldag.nl) publiceren wij al het beursnieuws, reacties, video's en een fotoverslag. Deze sectie wordt gepromoot door middel van reclame de homepage, een pop-up banner en in de RijschoolPro nieuwsbrieven. Alle artikelen, video's etc. zullen blijvend op RijschoolPro.nl beschikbaar blijven.

### 3.2 BEURSCATALOGUS

Elke exposant krijgt een vermelding in de beurscatalogus en op de website van de Nationale Rijschooldag 2019.

Via de [exposanten portal](#) dient u het volgende aan te leveren:

- bedrijfsnaam
- bedrijfsinformatie (deze wordt gebruikt voor op de website van de Nationale Rijschooldag.
- NAW + contactgegevens aanleveren.

Het aanleveren van bedrijfsinformatie en advertentiemateriaal voor de beurscatalogus kan **tot 3 mei 2019**.

### 3.3 BEELDMATERIAAL

Al het beeldmateriaal (bijv. uw bedrijfslogo) moet in .EPS / .AI worden aangeleverd met een resolutie van minimaal 300 dpi per e-mail naar: [frederique.van.den.boomen@promedia.nl](mailto:frederique.van.den.boomen@promedia.nl)

## 4. Algemeen

### 4.1 CHECKLIST EXPOSANTEN

- Controleer de grootte van uw stand
- Informeer uw werknemers en relaties dat u deelneemt aan de Nationale Rijschooldag 2019, gebruik hiervoor de mediakit die u online vindt in de exposanten portal
- Integreer uw deelname aan dit evenement in uw communicatie door het gebruik van het logo van de Nationale Rijschooldag.
- Gebruik de hashtag #NationaleRijschooldag op uw social media kanalen.
- Zorg voor bedrijfsbrochures, visitekaartjes, kleine presentjes om uit te delen op de beurs.
- Vermeld op uw website dat u gaat deelnemen aan de Nationale Rijschooldag 2019 en maak een link aan met de Nationale Rijschooldag website.

### 4.2 NETWERKBORREL

Naast een inspirerende en leerzame dag, is de Nationale Rijschooldag ook een leuk en gezellig samenzijn waarbij iedereen uit de sector elkaar kan ontmoeten. Daarom is er aan het einde van de dag een netwerkborrel.

### 4.3 DEADLINES

Actiepunt	Deadlines:
<b>1.) Bedrijfslogo aanleveren (.EPS / .AI bestand)</b> Graag per e-mail: <a href="mailto:frederique.van.den.boomen@promedia.nl">frederique.van.den.boomen@promedia.nl</a>	zo snel mogelijk
<b>2.) Optioneel: uw tapijtkleur doorgeven</b> Graag per e-mail: <a href="mailto:frederique.van.den.boomen@promedia.nl">frederique.van.den.boomen@promedia.nl</a>	zo snel mogelijk
<b>3.) Online formulier aanleveren bedrijfsinformatie</b> (via de exposanten portal)	Uiterlijk 3 mei 2019
<b>4.) Aanleveren advertentie beurscatalogus</b> (indien van toepassing, graag per e-mail: <a href="mailto:frederique.van.den.boomen@promedia.nl">frederique.van.den.boomen@promedia.nl</a> )	Uiterlijk 3 mei 2019
<b>5.) Registreren standbemanning</b> - via de exposanten portal	Uiterlijk 17 mei 2019



## 5. Exponenten portal

Er is een [exponenten portal](#) voor u aangemaakt, waar u alle informatie kunt vinden, zoals:

- Handboek
- Formulieren voor het aanleveren van bedrijfsinformatie
- Registratie standbemanning
- Mediakit
- Voorlopige plattegrond
- Deadlines
- Contactgegevens beursorganisatie

## 6. Contactgegevens beursorganisatie



### Algemene vragen:

Frédérique van den Boomen - Project Manager

+31 (0) 76 206 3205

+31 (0) 6 2059 2354

[frederique.van.den.boomen@promedia.nl](mailto:frederique.van.den.boomen@promedia.nl)



### Exposeren en sponsoring:

Niels Singeling - Head of Business Development

+31 (0) 76 303 0377

+31 (0) 6 1098 9895

[niels.singeling@promedia.nl](mailto:niels.singeling@promedia.nl)